



Municipalidad de San Carlos
Departamento Presupuesto
Calle Central-Avenida 2. Apdo. 13 4400,
Ciudad Quesada, San Carlos, Alajuela, Costa Rica



Lunes 06 de febrero del 2023
MSC-AM-H-P-004-2023

Sra. Dixie Amores Saborío
Jefatura de Desarrollo Estratégico
Municipalidad de San Carlos

Estimada señora:

Asunto: Respuesta a solicitud definida en MSC-AM-RH-0042-2023 Informe de Fin de Gestión

En seguimiento a lo indicado en su oficio MSC-AM-RH-0042-2023 de fecha 03 de febrero del 2023. Y con vinculación a lo expuesto en el inciso e) del Artículo 12 de la Ley General de Control Interno D-1-2005-CO-DFOE;

INFORME DE FIN DE GESTIÓN

La suscrita Evelyn Vargas Rojas, asumió como Encargada de Enlace Comunal del 01 de junio 2022 hasta el 15 de enero 2023.

1. Actividades Sustantivas:

- Según oficio MSC-AM-DE-EC-0011-2023 suscrito por mi persona, referente a la Evaluación PAO del II Semestre, me permito indicar que se dio al trámite de las obras comunales según el Reglamento para entrega de donaciones y fiscalización de las obras en las comunidades, que estaban en tránsito, las que surgieron paralelamente.

Tabla 1 Distritos con aportes para obras comunales, incluyendo Parques Infantiles

<u>Cantidad</u>	<u>Distrito</u>
18	Pocosol
14	Cutris
11	Aguas Zarcas
7	Quesada
9	Florencia
4	Monterrey
3	Pital
3	Tigra
3	Fortuna



Lunes 06 de febrero del 2023

MSC-AM-H-P-004-2023

3	Venecia
2	Venado
2	Ciudad Quesada
77	TOTAL

- A su vez, se dio seguimiento a una serie importante de iniciativas pero que por alguna circunstancia no lograron materializar la adquisición respectiva.
- Se gestiono el seguimiento a través de inspecciones de procesos de finiquitos de obras del ejercicio económico 2021, mantenimiento parques infantiles.
- Se remitió oficios a los Centros Educativos Escuela República de Italia y Escuela Puerto Escondido, con el estado de la cuestión en razón de la no ejecución en el 100% de las obras asociadas a materiales entregados con origen en Partidas Específicas.
- Se dio atención y seguimiento a múltiples oficios, reuniones, viáticos, evaluación del desempeño, elaboración de PAOs, presupuestos, variaciones, plan de compras y convocatorias realizadas por la Alta Administración, así como otras unidades.
- Seguimiento al Proyecto del Centro Recreativo La Caporal, coordinación de insumos, acompañamientos.
- Revisión y seguimiento a situaciones del personal, conllevando a la aplicación de procedimientos de conformidad con la normativa institucional.

2. Actividades Complementarias

- Se gestiono una modificación a formularios utilizados en Enlace Comunal, en aras de facilitar el levantamiento de datos, así como contar con algún resumen de fácil acceso.
- Se gestiono un Charla de la “**ISO 37001 Gestión Sistema Anti soborno**” para el personal de Jefaturas, con el Sr. Juan Carlos Male experto en la materia.
- Se propuso un **modelo preliminar de distribución** de los fondos de Enlace Comunal, estableciendo variables técnicas (Extensión, cantidad de habitantes, e IDS); así como solicitud de priorizar de las prioridades de conformidad con el Código Municipal deben



Municipalidad de San Carlos
Departamento Presupuesto
Calle Central-Avenida 2. Apdo. 13 4400,
Ciudad Quesada, San Carlos, Alajuela, Costa Rica



Lunes 06 de febrero del 2023

MSC-AM-H-P-004-2023

presentar los Concejos de Distrito, por lo cual ya tienen una proyección más certera así como la definición de los mismos, conllevando a poder realizar inspecciones previas a muchos, con el objetivo de minimizar los riesgos del 2022 con relación al tema de Convenios.

- Solicitud de aclaración y/o ampliación con referencia a los Convenios con el CCDR San Carlos, lo cual es necesario para iniciar con las acciones que tiene que ejecutarse.
- Gestiones para fortalecimiento comunal, mediante la **articulación con otras organizaciones públicas o privadas**
 - Vinculación con Ayudas Comunales del MOPT, a través de la cual se brindaron dos procesos de charlas vinculadas a la presentación de proyectos para el periodo 2023, enfocadas a los distritos con menor índice de Desarrollo: Pital, Cutris, Pocosol y Pital.
 - Gestión de donación y traslado de pupitres donados por la Universidad Santa Lucía a Centros Educativos del cantón: Escuela Paraíso de Pocosol, Liceo de Juanilama, Escuela y Liceo de Boca del Rio San Carlos, Escuela San Isidro de Pocosol, Escuela La Guaria.
 - Reunión con DINADECO para verificar posibles puntos de encuentro y fortalecimiento de las comunidades.

Divulgación del proceso:

https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid02aK5tKQh5uqDQHPLPqYb3t3LjBFuVh1cjDezDUjAzKWbyVpgeobj24U9SQkotG8LXI&id=100069143411722



Municipalidad de San Carlos
Departamento Presupuesto
Calle Central-Avenida 2. Apdo. 13 4400,
Ciudad Quesada, San Carlos, Alajuela, Costa Rica



Lunes 06 de febrero del 2023
MSC-AM-H-P-004-2023

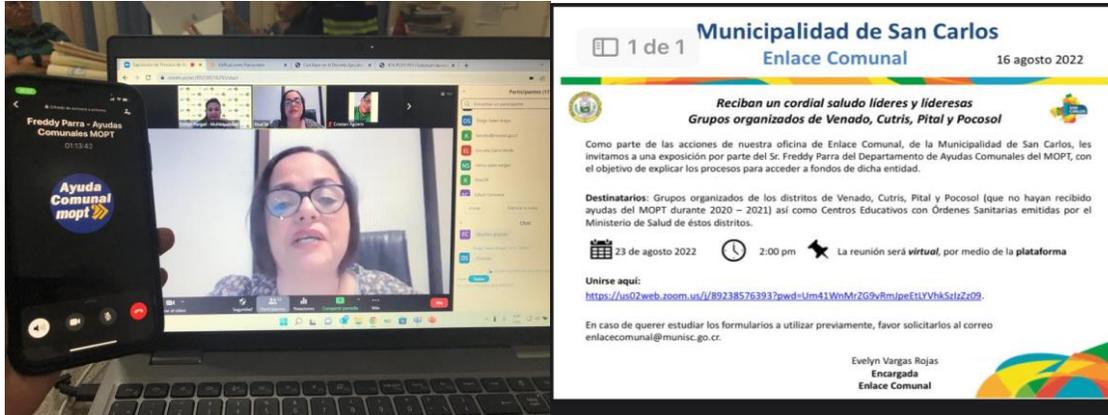


Figura 1 Capacitación de Ayudas Comunes del MOPT, a grupos organizados (agosto y octubre 2022)

Fuente: Enlace Comunal



Figura 2 Traslado de pupitres donados por la Universidad Santa Lucía a Centros Educativos (nov - dic 2022)

Fuente: Enlace Comunal



Municipalidad de San Carlos
Departamento Presupuesto
Calle Central-Avenida 2. Apdo. 13 4400,
Ciudad Quesada, San Carlos, Alajuela, Costa Rica



Lunes 06 de febrero del 2023

MSC-AM-H-P-004-2023

3. A su vez, la suscrita continúo apoyando acciones del Comité Municipal de Emergencias, también procesos de migrantes y/o población en tránsito, así como también a Proyectos Interinstitucionales con ACNUR / OIM / Visión Mundial / OPS, lo anterior en beneficio de la población del cantón.
4. Se dejo estipulado una serie de temas que requería seguimiento por la compañera Gamboa (ella ya estuvo en dicho puesto): seguimiento a activos (teléfono, computadora que tenía asignado Andrés Chaves), requería montar el instrumento de Evaluación del Desempeño 2023 con el apoyo de Esteban Jiménez, seguimiento a la solicitud de la Alcaldía con respecto a un Parquecito para Boca Tapada, así como la eliminación del actual por condición de riesgo, actualización del Reglamento para entrega de donaciones y fiscalización de las obras en las comunidades, incorporando el cuido y mantenimiento de los materiales donados.
5. Se gestiono el traslado de activos asignados a la suscrita para que lo tenga la compañera Gamboa Batista.

Agradeciendo la atención y quedando atenta a cualquier consulta adicional me despido,

Atentamente,
PRESUPUESTO

Evelyn Vargas Rojas
Encargada a.i.

Ci: Sra. Yahaira Carvajal Camacho, Jefatura de Recursos Humanos / Sra. Laura Gamboa Batista, Encargada a.i Enlace Comunal / Sr. Jimmy Segura Rodríguez, Control Interno / Sr. Bernor Kopper Cordero, Director Hacienda / Sr. Henry Brenes Sandoval, Jefatura TICs /