



Municipalidad de San Carlos
Departamento Presupuesto
Calle Central-Avenida 2. Apdo. 13 4400,
Ciudad Quesada, San Carlos, Alajuela, Costa Rica



Lunes 06 de marzo del 2023
MSC-AM-H-P-007-2023

Esteban Jimenez Sanchez
Jefatura de Desarrollo Estratégico a.i.
Municipalidad de San Carlos

Estimado señor:

Asunto: Respuesta a solicitud de ampliación de lo requerido en oficio MSC-AM-RH-0042-2023 Informe de Fin de Gestión.

En seguimiento a lo indicado por correo electrónico el 2 de marzo por la señora Yahaira Carvajal Camacho de la Jefatura de Recursos Humanos, en concordancia con oficios MSC-AM-H-P-004-2023, atendiendo su nota MSC-AM-RH-0042-2023 de fecha 03 de febrero del 2023. Y con vinculación a lo expuesto en el inciso e) del Artículo 12 de la Ley General de Control Interno D-1-2005-CO-DFOE; me permito indicar.

INFORME DE FIN DE GESTIÓN

1. Resumen ejecutivo

A continuación, la suscrita Evelyn Vargas Rojas, describo los resultados sobre mi gestión como Encargada de Enlace Comunal, entre el 01 de junio 2022 hasta el 15 de enero 2023.

Sen enumeran las acciones realizadas desde el ámbito sustantivo, en concordancia con lo establecido en el PAO.

2. Resultados de la gestión

Según oficio MSC-AM-DE-EC-0011-2023 suscrito por mi persona, referente a la Evaluación PAO del II Semestre, me permito indicar que se dio al trámite de las obras comunales según el Reglamento para entrega de donaciones y fiscalización de las obras en las comunidades,



Lunes 06 de marzo del 2023
MSC-AM-H-P-007-2023

que estaban en tránsito, las que surgieron paralelamente.

Tabla 1 Distritos con aportes para obras comunales, incluyendo Parques Infantiles

Cantidad	Distrito
18	Pocosol
14	Cutris
11	Aguas Zarcas
7	Quesada
9	Florencia
4	Monterrey
3	Pital
3	Tigra
3	Fortuna
3	Venecia
2	Venado
2	Ciudad Quesada
77	TOTAL

- A su vez, se dio seguimiento a una serie importante de iniciativas pero que por alguna circunstancia no lograron materializar la adquisición respectiva.
- Se gestiono el seguimiento a través de inspecciones de procesos de finiquitos de obras del ejercicio económico 2021, mantenimiento parques infantiles.
- Se remitió oficios a los Centros Educativos Escuela República de Italia y Escuela Puerto Escondido, con el estado de la cuestión en razón de la no ejecución en el 100% de las obras asociadas a materiales entregados con origen en Partidas Específicas.
- Se dio atención y seguimiento a múltiples oficios, reuniones, viáticos, evaluación del desempeño, elaboración de PAO's, presupuestos, variaciones, plan de compras y convocatorias realizadas por la Alta Administración, así como otras unidades.
- Seguimiento al Proyecto del Centro Recreativo La Caporal, coordinación de insumos, acompañamientos.



Lunes 06 de marzo del 2023

MSC-AM-H-P-007-2023

- Revisión y seguimiento a situaciones del personal, conllevando a la aplicación de procedimientos de conformidad con la normativa institucional.

3. Cambios en la normativa

- El principal cambio versa la aplicación de la Ley General de Contratación Pública, así como su reglamento, la cual inicio vigencia en diciembre 2022.

4. Estado de la autoevaluación de Enlace Comunal

- La autoevaluación se encuentra al día, al igual que el SEVRI no requería planes de tratamiento, sin embargo, se han identificado nuevos riesgos y se está en proceso de revisión por su parte, en cuanto la autoevaluación paso de un 92% en el año 2021 a un 99% en el año 2022.
- Cabe destacar que en este sentido la compañera Laura Gamboa ha realizado un trabajo impresionante en esta materia, desarrollando grandes competencias y apoyando otras unidades de la organización.

5. Acciones para mejorar el sistema de control interno

- Se gestiona una modificación a formularios utilizados en Enlace Comunal, en aras de facilitar el levantamiento de datos, así como contar con algún resumen de fácil acceso.
- Solicitud de aclaración y/o ampliación con referencia a los Convenios con el CCDR San Carlos, lo cual es necesario para iniciar con las acciones que tiene que ejecutarse.

6. Principales logros durante la gestión de conformidad con el PAO

- Se indican en el punto 1 del presente documento.

7. Estado de los proyectos más relevantes o los que dejó pendientes de concluir

- Todos los proyectos del 2022 con capacidad de ejecución fueron tramitados, sin embargo, un alto porcentaje estaba en el proceso de recepción de materiales.



Lunes 06 de marzo del 2023

MSC-AM-H-P-007-2023

- Con relación a los fondos del 2023, desde Julio - agosto 2022, se definió una fórmula para distribución de los recursos, siendo que para el 2023 se tenía una distribución de proyectos a desarrollar, una vez se verificara el cumplimiento normativo.
- Se dejó estipulado una serie de temas que requería seguimiento por la compañera Gamboa (ella ya estuvo en dicho puesto): seguimiento a activos (teléfono, computadora que tenía asignado Andrés Chaves), requería montar el instrumento de Evaluación del Desempeño 2023 con el apoyo de Esteban Jiménez, seguimiento a la solicitud de la Alcaldía con respecto a un Parquecito para Boca Tapada, así como la eliminación del actual por condición de riesgo, actualización del Reglamento para entrega de donaciones y fiscalización de las obras en las comunidades, incorporando el cuidado y mantenimiento de los materiales donados.

8. Principales logros durante la gestión de conformidad con el PAO

- Mismos fueron indicados en el punto 2 y 6 del presente documento.

9. Administración de los recursos financieros durante la gestión

- Se propuso un **modelo preliminar de distribución** de los fondos de Enlace Comunal, estableciendo variables técnicas (Extensión, cantidad de habitantes, e IDS); así como solicitud de priorizar de las propuestas presentadas de conformidad con el Código Municipal deben presentar los Concejos de Distrito, por lo cual ya tienen una proyección más certera así como la definición de los mismos, conllevando a poder realizar inspecciones previas a muchos, con el objetivo de minimizar los riesgos del 2022 con relación al tema de Convenios.

10. Sugerencias para la buena marcha de la unidad o institución

- Se gestionó una Charla de la "ISO 37001 Gestión Sistema Anti soborno" para el personal de Jefaturas, con el Sr. Juan Carlos Male experto en la materia.
- Vinculación con Ayudas Comunes del MOPT, a través de la cual se brindaron dos procesos de charlas vinculadas a la presentación de proyectos para el periodo 2023,



Municipalidad de San Carlos
Departamento Presupuesto
Calle Central-Avenida 2. Apdo. 13 4400,
Ciudad Quesada, San Carlos, Alajuela, Costa Rica



Lunes 06 de marzo del 2023
MSC-AM-H-P-007-2023

enfocadas a los distritos con menor índice de Desarrollo: Pital, Cutris, Pocosal y Venado.

- Reunión con DINADECO para verificar posibles puntos de encuentro y fortalecimiento de las comunidades.

Divulgación del proceso:

https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid02aK5tKQh5uqDQHPLPqYb3t3LjBFuVh1cjDezDUjAzKWbyVpgeobj24U9SQkotG8LXI&id=100069143411722

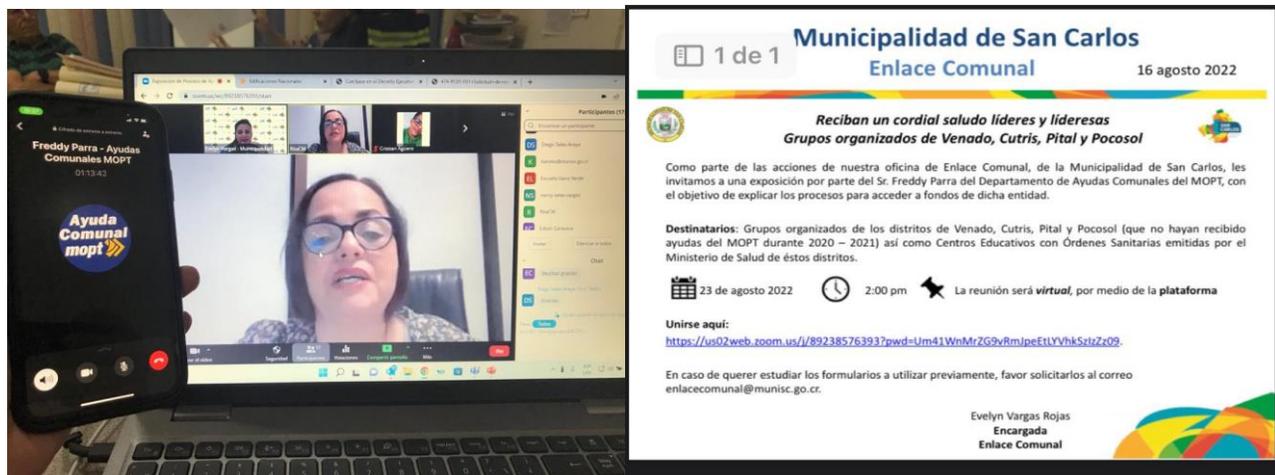


Figura 1 Capacitación de Ayudas Comunes del MOPT, a grupos organizados (agosto y octubre 2022)

Fuente: Enlace Comunal.

11. Estado actual de disposiciones

- Con el apoyo de la compañera Laura Gamboa, se logró identificar que la mayoría de disposiciones ya se acataron, se encuentra en proceso de actualización los manuales, procedimientos y reglamentos, siendo que en el presupuesto extraordinario 01-2023 se reforzó con presupuesto para la contratación.



Lunes 06 de marzo del 2023
MSC-AM-H-P-007-2023

12. Actividades Complementarias

- Gestión de entrega y traslado de pupitres donados por la Universidad Santa Lucía a Centros Educativos del cantón: Escuela Paraíso de Pocosol, Liceo de Juanilama, Escuela y Liceo de Boca del Rio San Carlos, Escuela San Isidro de Pocosol, Escuela La Guaria.



Figura 2 Traslado de pupitres donados por la Universidad Santa Lucía a Centros Educativos (nov - dic 2022)

Fuente: Enlace Comunal.

1. A su vez, la suscrita continuó apoyando acciones del Comité Municipal de Emergencias, también procesos de migrantes y/o población en tránsito, así como también a Proyectos Interinstitucionales con ACNUR / OIM / Visión Mundial / OPS, lo anterior en beneficio de la población del cantón.
2. Se gestiono el traslado de activos asignados a la suscrita para que lo tenga la compañera Gamboa Batista.



Municipalidad de San Carlos
Departamento Presupuesto
Calle Central-Avenida 2. Apdo. 13 4400,
Ciudad Quesada, San Carlos, Alajuela, Costa Rica



Lunes 06 de marzo del 2023

MSC-AM-H-P-007-2023

Agradeciendo la atención y quedando atenta a cualquier consulta adicional me despido,

Atentamente,
PRESUPUESTO

Evelyn Vargas Rojas
Encargada a.i.

Ci: Sra. Yahaira Carvajal Camacho, Jefatura de Recursos Humanos / Sra. Laura Gamboa Batista, Encargada a.i Enlace Comunal / Sr. Jimmy Segura Rodríguez, Control Interno / Sr. Bernor Kopper Cordero, Director Hacienda / Sr. Henry Brenes Sandoval, Jefatura TICs /